

**Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile
Mici și Mijlocii
(FNGCIMM SA-IFN)**

RG_E_9039/26.09.2024

**APROBAT,
Director General
Dumitru Nancu**

DOCUMENTAȚIE de ATRIBUIRE

**pentru
achiziționarea de stații de lucru tip laptop și licențe software aferente**

Procedură simplificată

Avizat: **Director Financiar**
Elena Mioara Turcu

Direcția Achiziții, Logistică și Marketing
Director executiv
Daniel Claudiu Teliceanu

Departamentul IT și Digitalizare
Șef departament
Cosmin Petrescu

**Avizat pentru
legalitate:** Secțiunea a IV-a – Proiect de contract
Direcția Juridică

Întocmit: **Secțiunea I și III** – Serviciul Achiziții – Șef serviciu – Mihaela Bătrînca
Secțiunea a II-a – Departamentul IT și Digitalizare – Ionuț Maxim

CUPRINS

SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE – 14 pagini

SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI – 4 pagini

SECȚIUNEA III – FORMULARE – 14 pagini

SECȚIUNEA IV – CONTRACT – 8 pagini

II. 1.4) Durata contractului de achiziție:		
Ani 0	luni 2	zile 0 (de la atribuirea contractului), cu posibilitate de prelungire prin act adițional
II.1.5) Oferte alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

II. 2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) <i>Achiziționarea a 35 bucăți de stații de lucru tip laptop și licențe software aferente, conform specificațiilor din Caietul de sarcini.</i>		
Valoarea estimată maximă: 151.260,50 lei fără TVA		
II 2.2) Opțiuni (dacă există)	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

II. 3) Condiții specifice contractului

II.3.1 Garanția de participare (după caz)	Solicitat <input type="checkbox"/>	Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>
II.3.2 Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.3.3 Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectată	
Licitație <input type="checkbox"/>	Procedură simplificată <input checked="" type="checkbox"/>
Negociere cu o singură sursă <input type="checkbox"/>	
Negociere cu mai multe surse <input type="checkbox"/>	
Procedura simplificată se va desfășura în conformitate cu Norma metodologică nr. 32 privind achizițiile în cadrul F.N.G.C.I.M.M. S.A.-IFN postată la adresa: www.fngcimm.ro	

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

Atenție: Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al firmei/sucursalei. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire. Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg. Atenție, nu se folosesc prescurtări! Documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, în cazul unei asocieri. Documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie autorizată, valabile la data deschiderii ofertelor.

IV.1) Situația personală a candidatului / ofertantului	
1.Declarație privind eligibilitatea	Cerință minimă obligatorie :
Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>1. Declarație privind eligibilitatea, din care să rezulte că nu se află în insolvență/faliment/aranjament cu creditorii; completare Formular nr. 1, și Declarație privind evitarea conflictului de interese – Formularul nr. 2 din SECȚIUNEA III-formulare</p> <p><i>Încadrarea în situațiile prevăzute în Formularul nr. 1 și Formularul nr. 2., atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea acordului-cadru de achiziție. Obligația de a exclude din procedura de achiziție un operator economic, se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de</i></p>

<p>2. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><i>decizie sau de control în cadrul acestuia.</i></p> <p><u>Cerințe minime obligatorii:</u></p> <p>1. Copie lizibila semnata si stampilata pentru „conformitate cu originalul” după certificatul fiscal eliberat de Compartimentul Impozite și Taxe Locale al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, din care sa reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor .</p> <p>2. Copie lizibila semnata si stampilata pentru „conformitate cu originalul” după certificatul de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor .</p> <p><u>Pentru persoane juridice străine:</u></p> <p>Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) pentru a rezulta apartenența/înregistrarea la organe din țara respectivă prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget. Documentele vor fi prezentate în original sau în copie, la care se va alătura traducerea legalizată a acestora în limba română, limba de redactare a ofertei fiind limba română.</p> <p>2. Cazier judiciar pentru persoana care semnează declarația privind eligibilitatea - administratorul (așa cum este menționat în Certificatul Constatator) sau persoana împuternicită (unde este cazul);</p> <p>3. Cazier judiciar al companiei (pentru statele unde e aplicabil).</p> <p>4. Cazierul fiscal al societății (pentru statele unde e aplicabil), valabil la data depunerii ofertei.</p> <p><i>Notă:</i></p> <p><i>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile, atunci se acceptă: - o declarație autentică în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare, sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.</i></p> <p><i>În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul se află într-una din situațiile prevăzute de Norma metodologică nr. 32, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului sus menționat.</i></p>
<p>3. Declarații privind calitatea de participant la procedură</p>	<p><u>Cerință minimă obligatorie</u></p> <p>Declarație privind calitatea de participant la procedură – completare <i>Formular nr. 3, din</i></p>

<p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p><i>SECȚIUNEA III-formulare.</i> Ofertantul nu are dreptul, în cadrul acestei proceduri, sub sancțiunea respingerii ofertei: a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune; b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.</p>
<p>4. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p> <p>Persoane juridice/fizice române</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p> <p>Persoane juridice străine:</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p><u>Cerințe minime obligatorii:</u> <u>Pentru persoane juridice române:</u> 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, în original sau în copie certificată pentru conformitate cu originalul/Autorizație de funcționare/altele echivalent din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. 2. Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătura și ștampila persoanei autorizate, valabil la data deschiderii ofertelor. <u>Persoane juridice străine:</u> <u>Cerință minimă obligatorie:</u> prezentarea oricăror documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să fie înregistrate /atestate la autoritățile competente țării respective. Documentele trebuie prezentate în traducere legalizată în limba română, limba de redactare a ofertei.</p>
<p>IV.2.) Situația economico-financiară</p>	
<p>Informații cu privire la situația economico-financiară</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p><u>Cerințe minime obligatorii:</u> 1.Fișa de informații generale, completare <i>Formular nr. 4, din SECȚIUNEA III-formulare.</i> 2. Copie certificată ”conform cu originalul” a bilanțului contabil aferent anilor 2021, 2022 și 2023.</p>
<p>IV.3.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>4.3.1 Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p><u>Cerințe minime obligatorii:</u> 1. Lista principalelor furnizări de produse similare în ultimii 3 ani, completare <i>Formular nr. 5 și Formularul nr. 5.1. privind lista contractelor de furnizare similare prestate în ultimii 3 ani din SECȚIUNEA III-formulare.</i> 2. Fișa experiența similară pentru contracte derulate în ultimii 3 ani, privind furnizarea de produse similare. Se solicită demonstrarea experienței în activități similare cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, respectiv prezentarea de documente în copie certificate cu viza „conform cu originalul” (ex: contracte, certificate de</p>

	<p>predare-primire; procese-verbale de recepție, etc) care să ateste că, în ultimii 3 ani au fost derulate contracte de natură și complexitate similară cu o valoare cumulată de minim 151.260 lei - completare Formular nr. 6, din SECȚIUNEA III-formulare.</p> <p>3. Recomandări pentru contractele derulate în ultimii 3 ani prezentate la pct. 2 de mai sus, din care să rezulte că au fost îndeplinite cu succes obligațiile contractuale rezultate din colaborarea cu alți operatori economici sau instituții.</p> <p>4. Tabel detalii producător – completare Formularul nr. 7, din Secțiunea III- Formulare.</p>
<p>4.3.2. Standarde de asigurare a calității Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p><u>Cerință minimă obligatorie:</u> Se vor prezenta în copie lizibilă cu mențiunea ”conform cu originalul”, semnate autorizat și ștampilate: certificate emise de organisme independente prin care se atestă că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității – ISO 9001 sau alte sisteme de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene privind certificarea. Sunt admise doar certificatele care au domeniul de implementare și aplicare un sistem de management al calității specific domeniului din care fac parte serviciile care vor face obiectul contractului, aflate în termen de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor.</p>
<p>4.3.3. Informații privind subcontractanții Solicitat ■ Nesolicitat □</p> <p>4.3.4. Informații privind asocierea Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p><u>Cerință minimă obligatorie:</u> Se solicită prezentarea Declarației privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora completată în conformitate cu Formularul nr. 8 și Formularul nr. 8.1. – lista subcontractorilor, dacă este cazul, din SECȚIUNEA III-formulare.</p> <p>În cazul în care părți din contractul de achiziție urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, beneficiarul va solicita, la încheierea contractului de achiziție respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție.</p> <p>Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă.</p> <p><u>Cerințe minime obligatorii:</u> 1. Acord sau o scrisoare preliminară de asociere, dacă este cazul: Oferta trebuie să cuprindă un acord sau o scrisoare preliminară de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume</p>

<p>4.3.5. Informații privind susținătorul</p> <p>Solicitat ■ Nesolicitat □</p>	<p>propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea că toți asociații din Asociere sunt obligați să rămână în Asociație pe întreaga durată a contractului.</p> <p>2. Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociație la care participă mai mulți operatori economici, va prezenta detaliat asocierea, semnată de toți asociații, prin care asociații își dau acordul și semnează.</p> <p><u>În cazul în care mai mulți operatori economici decid a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, atunci aceștia au obligația de a preciza sarcinile care revin fiecărei părți și de a prezenta fiecare documentele solicitate la Cap IV Criterii de calificare și selecție.</u></p> <p><u>În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română.</u></p> <p><u>Cerință minimă obligatorie:</u></p> <p>În cazul în care oferta este depusă de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele menționate la punctul IV. Criterii de calificare și selecție</p> <p><u>Cerință minimă obligatorie:</u></p> <p><u>Prezentarea unui angajament ferm al susținătorului, încheiat în formă autentică, prin care confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate.</u></p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

V. ELABORAREA OFERTEI

<p>V.1) Limba de redactare a ofertei</p>	<p>limba română</p>
<p>V.2) Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p>60 zile, de la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>V.3) Garanția de participare Solicitat □ Nesolicitat ■</p>	<p>Nu se solicită</p>
<p>V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Ofertanții au obligația de a întocmi propunerea tehnică în conformitate cu cerințele minime din Caietul de sarcini-SECȚIUNEA II, astfel încât să se poată urmări produsele și serviciile oferite pentru fiecare poziție din Caietul de sarcini.</p> <p>Nivelul tehnic al ofertei va fi determinat de echipamentele care urmează a fi livrate ce vor fi descrise de către ofertant, în cadrul ofertei tehnice.</p> <p>Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul</p>

contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile Beneficiarului, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care produsele oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri calitative superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita suspendarea serviciilor de livrare până la remedierea situației constatate. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat. Se va completa și încărca un OPIS al ofertei tehnice.

Acceptarea de către ofertant a clauzelor contractuale. **Declarație din care să rezulte însușirea modelului de contract atasat sau contractul semnat pentru însușire (în caz contrar se consideră acceptul tacit al acestuia) – completare Formularul nr. 9.** Eventuale amendamente referitoare la clauzele din contract se depun odata cu oferta. Amendamentele depuse ulterior deschiderii ofertelor nu vor mai fi luate în considerare.

Notă!

Neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, atrage de la sine descalificarea ofertantului, oferta acestuia fiind declarată inacceptabilă.

<p>V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>Formularul de oferta va conține obiectul achiziției și termenul de valabilitate al ofertei, completare Formular nr. 10, din SECȚIUNEA III-formulare.</p> <p>Ofertantul va completa și Centralizatorul de prețuri, în lei, conform Formularului nr. 10.1, din SECȚIUNEA III-formulare.</p> <p>În caz contrar se va considera Oferta financiară incompletă, drept pentru care oferta va fi declarată inacceptabilă.</p> <p>Nu se vor accepta modificări ulterioare ale ofertelor.</p> <p>Oferta financiară va fi prezentată exclusiv în lei.</p>
<p>V.6) Prezentarea ofertei</p> <p>a) adresa la care se depune oferta</p> <p>b) data limita pentru depunerea ofertei</p> <p>c) mod de prezentare</p>	<p>a) Oferta se va depune la sediul F.N.G.C.I.M.M. S.A.-IFN din strada Ștefan Iulian nr. 38, sector 1, București, la registratura .</p> <p>b) Data limită pentru depunerea ofertei: Data: 03.10.2024, ora: 10:00</p> <p>c) Modul de prezentare a ofertei:</p> <p>Ofertantul are obligația să prezinte un plic exterior, capsat/lipit de coletul/plicul care va conține oferta, cu următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul nr. 11 – scrisoare de înaintare; - împuternicirea pentru depunerea ofertei și participarea la ședința de deschidere, dacă este cazul; - copie după actul de identitate al persoanei împuternicite să participe la ședința de deschidere. <p>Coletul/plicul depus de ofertant, trebuie să conțină în interior 2 plicuri sigilate și șampilate, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plicul nr. 1 – documente în original; - plicul nr. 2 – documente în copie certificată cu originalul. <p>Fiecare plic cu documente în original și copie, trebuie să conțină în interior 3 plicuri sigilate și șampilate, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plicul nr. 1 – documente de calificare și selecție; - plicul nr. 2 – propunerea tehnică ; - plicul nr. 3 – propunerea financiară. <p>În eventualitatea unei discrepanțe între original și copii, va prevala originalul.</p> <p>Originalul și copia/copiile trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală/toner și vor fi semnate pe fiecare pagină, de reprezentantul/reprezentanții autorizat/ autorizați corespunzător să angajeze candidatul/ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție.</p> <p>În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate, potrivit prevederilor legale aflate în vigoare.</p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și fiecare set de copii în plicuri separate, marcate corespunzător cu “original”și “copie”.</p> <p>Plicurile se vor introduce într-un plic exterior netransparent și închis corespunzător.</p> <p>Plicul/coletul exterior trebuie să fie marcat cu adresa</p>

<p>d) modificarea și retragerea ofertei</p> <p>e) oferte întârziate</p> <p>f) respingerea ofertei</p>	<p>Fondului și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE. DATA 03.10.2024, ORA 12:00”.</p> <p>Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor din documentația de atribuire și/sau invitația de participare, Fondul nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea documentelor.</p> <p>d) <u>Nu se acceptă oferte alternative.</u></p> <p>e) Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, până la data și ora stabilită în invitația de participare postată pe site-ul www.fngcimm.ro .</p> <p>Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită în invitația de participare postată pe site-ul www.fngcimm.ro .</p> <p>f) Ofertele întârziate vor fi respinse conform condițiilor stabilite în Norma metodologică nr. 32.</p> <p>g) Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
V.7) Data limită de depunere a ofertelor	03.10.2024, ora 10:00
V.8) Deschiderea ofertelor	03.10.2024, ora 12:00

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

<p>VII.1 Ajustarea prețului contractului</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p>	Prețul produselor este ferm și nu se ajustează pe toată perioada de valabilitate a contractului.
<p>VII.2 Informații suplimentare</p> <p>DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.
<p>VII.3 Garanția de bună execuție a contractului</p> <p>DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din pretul contractului fara TVA, în termen de maxim 7 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.</p> <p>Garanția de bună execuție este de 10% din valoarea contractului, exclusiv TVA și se va constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de o societate de asigurări și devine anexă la contract.</p> <p>Garanția de bună execuție a contractului trebuie să fie irevocabilă și trebuie să prevadă că plata se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</p>

Perioada garanției de bună execuție se întinde pe toată durata Contractului, la care se adaugă 14 zile.

Garanția de bună execuție emisă de o societate de asigurari trebuie să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Beneficiarului prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauză/Clauze de garantare, etc.

În situația în care garanția de bună execuție este emisă de către o societate de asigurări, aceasta trebuie prezentată Beneficiarului însoțită de o adresă din partea Societății de Asigurări prin care aceasta confirmă faptul că Garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Beneficiar va fi exclusiv în baza Garanției de bună execuție emise.

Nerespectarea condițiilor prevăzute va pune Beneficiarul în situația de a nu accepta Garanția de bună execuție emisă de către o societate de asigurare și, totodată, Beneficiarul poate rezilia contractul.

Furnizorul se va asigura că Garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare, până la îndeplinirea de către furnizor a tuturor obligațiilor contractuale asumate prin contract.

Dacă termenii Garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Furnizorul nu și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale asumate prin contract cu 30 (treizeci) de zile înainte de data de expirare a Garanției, acesta va prelungi valabilitatea Garanției de bună execuție până când obligațiile contractuale vor fi îndeplinite.

Pe durata derularii Contractului, dacă institutia de credit / societatea de asigurari emitentă a Garanției de bună execuție pierde autorizarea să emită asemenea garanții, se va considera că Garanția de bună execuție își pierde valabilitatea și Furnizorul va avea obligația de a constitui o nouă Garanție de bună execuție (pe cheltuiala sa și fără a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii și menținerii acesteia).

Furnizorul va prezenta Beneficiarului aceasta noua Garanție de Bună Execuție în termen de maxim 7 (șapte) zile lucratoare, de la data notificării acestuia de către Beneficiar, și/sau de la data notificării evenimentului anterior enunțat de către Garant către furnizor. În cazul în care Furnizorul nu prezintă garanție de bună execuție în termenul menționat, în forma, cuantumul și conform prezentelor prevederi contractuale, Beneficiarul este îndreptățit să rezilieze contractul fără îndeplinirea niciunei formalități, nefiind necesară nicio notificare, înștiințare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nici o încuviințare sau intervenție în fața vreunei instanțe judecătorești.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției

de bună execuție, oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat Beneficiarul, și care va fi apreciat de către acesta, în cazul în care Furnizorul își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător, din culpa sa, oricare din obligațiile asumate prin Contract.

Beneficiarul are obligația de a emite pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, oricând pe parcursul derulării Contractului, în oricare dintre cazurile de mai jos:

(a) dacă în termenii Garanției de Bună Execuție se specifică data de expirare a acesteia iar Furnizorul nu și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale asumate prin contract până la acea dată, Beneficiarul, înainte de expirarea garanției de bună execuție, va cere întreaga valoare a acesteia în situația în care Auditorul nu prelungește valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când obligațiile contractuale vor fi îndeplinite.

(b) Beneficiarul reziliază Contractul, situație în care Beneficiarul poate revendica întreaga valoare a Garanției de bună execuție.

Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de bună Execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât Furnizorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

De fiecare dată când Garanția de bună execuție este executată parțial sau total, cu excepția situațiilor în care Beneficiarul reziliază Contractul sau Furnizorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de bună execuție, Furnizorul are obligația de a reîntregi valoarea Garanției de bună execuție în cauză, raportat la restul rămas de executat, în termen de 15 zile de la data notificării emise de către Beneficiar.

Beneficiarul va elibera/restitui Garanția de bună execuție Furnizorului în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către Furnizor a obligațiilor asumate prin contract, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

În cazul în care, pe parcursul perioadei de executare a contractului, Furnizorul își modifică denumirea, acesta are obligația de a prezenta, în maxim 10 (zece) zile de la semnarea Actului Adicional în care este consemnată modificarea denumirii Furnizorului, amendamentele aferente tuturor garanțiilor din Contract. În cazul în care Furnizorul nu-și îndeplinește aceasta obligație, Beneficiarul are dreptul, fără nicio notificare prealabilă sau demers suplimentar, de a executa garanțiile în cauză, garanții pentru care auditorul nu a prezentat amendamentele necesare și totodată, de a rezilia Contractul fără necesitatea notificării prealabile a acestuia.

În situația neîndeplinirii obligațiilor privind prelungirea/

	reîntregirea/ completarea/ amendarea garanției de bună execuție în interiorul termenelor menționate în prezentul capitol, Beneficiarul este îndreptățit să aplice penalități conform prezentului contract și/sau să rezilieze și/sau să execute integral garanția de bună execuție.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SECȚIUNEA II CAIET DE SARCINI

NOTĂ:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Cerințele impuse sunt considerate ca fiind minimale. Ofertarea de produse inferioare celor prevăzute în prezentul document, care nu satisfac cerințele Beneficiarului, va avea drept consecință declararea ofertei ca fiind neconformă.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi întotdeauna considerate ca având mențiunea «sau echivalent».

1. Introducere:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

2. Informații despre Beneficiar :

Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii (**FNGCIMM SA-IFN**) este o instituție financiară nebancaară, cu capital de risc, înființată în scopul facilitării accesului IMM-urilor la finanțări, prin acordarea de garanții pentru instrumentele de finanțare contractate de la bănci comerciale sau din alte surse.

FNGCIMM S.A.-IFN instrumentează programe guvernamentale destinate relansării economice, dezvoltării mediului de afaceri, precum și creării și susținerii de locuri de muncă, funcționând ca o societate comercială pe acțiuni, cu acționar unic statul român, sub supravegherea prudențială a Băncii Naționale a României.

Cadrul legislativ

HG nr. 1211/2001 privind înființarea Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii S.A.-IFN, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Mai multe detalii privind Beneficiarul se regăsesc la următoarea adresă oficială -> www.fngcimm.ro.

3. Obiectul achiziției

Obiectul îl constituie furnizarea a **35 de bucăți stații de lucru tip laptop**, acelasi model, și licențe Windows 11 Pro, preinstalate pentru Beneficiar.

Termenul de valabilitate al contractului este de maxim 2 luni, de la data semnării acestuia de către ambele părți.

4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Având în vedere programele administrate și coordonate în prezent de către Fond (IMM Invest, Imm Leasing, Noua Prima Casa, Imm Factoring, IMM PROD), este necesară păstrarea unor condiții optime de funcționare a echipamentelor și respectiv, actualizarea licențelor utilizate, pentru a răspunde cerințelor de business.

5. Descrierea produselor solicitate:

Producatorul echipamentelor oferite trebuie să fie unul dintre cei consacrați, cu o experiență mai mare de 10 ani în fabricarea de laptopuri.

Astfel, se asigură un nivel superior atât al calității dispozitivelor produse și livrate cât și al serviciilor de garanție și post garanție pe care acesta le oferă.

5.1 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Calculatoare și licențe aferente cu următoarea configurație minimă:

Caracteristică	Cerinte
Tip calculator	Laptop
Tip / model	Thinkbook
Procesor	Intel® Core™ Ultra 7 155H
HDD	512GB SSD tip M.2 - DDR5-5600

Caracteristică	Cerinte
Tip calculator	Laptop
Tip / model	Thinkbook
Memorie	minim 16GB;
Placă grafică	Integrata, Max Turbo up to 4.8GHz, 24MB
Intrări/ieșiri	Minim 2 x USB 3.0, 1 x RJ45 full size
Placă rețea	10/100/1000 Ethernet adaptor integrat pe placa de bază + Wifi Integrat
Porturi Externe	HDMI x 1
Multimedia	Microfon, Camera Web
Pointing device	Sistem Touchpad sau echivalent
Tastatura	Internationala+Numerica
Sistem Operare	Windows 11 Pro 64 bit
Monitor	Minim 15.6", rezolutie minima HD (1920x1080), aspect 16:9,
Garantie notebook	Minim 24 de luni
Caracteristici BIOS	Sa aiba cheia sistemului de operare incorporata in BIOS pentru a permite reinstalare
Cerințe suplimentare	Mouse optic

Se solicită ca oferta tehnică să conțină fișe de prezentare a produsului oferit care trebuie să confirme specificațiile cerute și care trebuie să fie conforme cu cele ale producătorului.

Pentru evitarea oricăror falsuri se solicita ca echipamentele de tip laptop să fie inscripționate industrial cu sigla producătorului.

6. Garanție

Furnizorul va acorda o perioadă de garanție de minimum de 24 luni. Furnizorul va prezenta termenii și condițiile garanției pentru fiecare gamă de echipamente în parte. Pentru fiecare categorie de echipament/software livrat se va specifica la rubrica garanție și termenul maxim de remediere.

Perioada de garanție începe de la data acceptării produselor sau în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor.

7. Operațiuni cu titlu accesoriu

Sistemele se vor oferta cu sistemul de operare Windows 11 Pro 64 bit preinstalat și chei de activare încorporate în BIOS.

Durata de valabilitate a licențelor: nedeterminată.

8. Mentenanța preventivă în perioada de garanție

1. Caracteristicile tehnico-funcționale minime ale produselor solicitate sunt prezentate la capitolul specificații tehnice din cadrul prezentului caiet de sarcini.

2. Pentru produsele care sunt necorespunzătoare, nu funcționează corespunzător sau se defectează în perioada de garanție a contractului, Furnizorul va asigura înlocuirea acestora pe cheltuiela sa, în termen de maxim 5 zile de la primirea unei solicitări în acest sens din partea Beneficiarului. Această prevedere nu include produsele care se defectează din cauza utilizării necorespunzătoare, în măsura în care ofertantul a prezentat în cadrul ofertei instrucțiuni speciale de utilizare și acestea au fost acceptate de către Beneficiar.

3. Pentru fiecare produs oferit se vor prezenta în cadrul ofertei tehnice, specificațiile tehnice care să arate îndeplinirea cerințelor tehnico-funcționale prevăzute în caietul de sarcini.

9. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea:

Locul de livrare: livrarea tuturor produselor achiziționate se va face la sediul Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Intreprinderile Mici și Mijlocii SA-IFN.

Termen de livrare: maxim 30 zile de la data semnării contractului.

10. Recepția produselor

Recepția produselor (cantitativă și calitativă) se va face la sediul FNGCIMM SA-IFN din Str. Stefan Iulian nr. 38, sector 1, București, în prezența reprezentantului furnizorului și constă în confirmarea cantităților primite de către FNGCIMM SA-IFN și conformitatea produselor cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini și din ofertă. Se va întocmi proces verbal de recepție, pe baza căruia furnizorul va elibera și transmite factura.

Documentele care însoțesc livrarea: Certificate de conformitate și de calitate pentru produsul oferit sau cel puțin o declarație pe proprie răspundere privind respectarea cerințelor de conformitate și de calitate, inclusiv certificatul de garanție al produselor.

Transportul va fi asigurat de către furnizor, iar contravaloarea lui va fi inclusă în preț. Prețul unitar de achiziție a produselor prevăzut în ofertă, are caracter ferm și nu se modifică pe durata valabilității contractului.

11. Modalități și condiții de plată

Plata va fi efectuată prin OP, în baza facturii fiscale emise de către furnizor, în termen de maxim 30 de zile de la data primirii/inregistrării acesteia la sediul FNGCIMM SA – IFN și a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă semnat fără obiecțiuni.

12. Managementul/Gestionarea Contractului

Termenul de răspuns al unei solicitări legate de o defecțiune nu va depăși 24 h, cu acces telefonic 8 h/zi, 5 zile/săptămână (luni – vineri) pentru semnalarea și investigarea problemelor hardware și software ale sistemelor livrate direct la Beneficiarul echipamentelor.

Asumarea garanției se va face în scris, de către producător sau de către Reprezentanța din România a acestuia printr-o declarație pe propria răspundere către Beneficiar.

Aprobat,
Șef departament
Cosmin Petrescu

Întocmit:
Departamentul IT și Digitalizare
Ionuț Maxim

SECȚIUNEA III

FORMULARE

Formularele sunt destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**Subsemnatul _____, reprezentant/ împuternicit a _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte, respectiv că, în ultimii 5 ani, nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru constituirea unui grup infracțional organizat, participare la activități ale unei organizații criminale, acte de terorism, pentru corupție sau pentru infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, pentru infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

De asemenea, declară că S.C.:
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

- 1) la prezenta procedură nu participă în două sau mai multe asocieri de operatori economici;
- 2) nu depune candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depune ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte;
- 3) nu a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- 4) nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității. (În cazul în care operatorul economic se află fie în faza de observație, fie în cadrul fazei de reorganizare judiciară va prezenta anexat, planul de reorganizare fezabil, aprobat de instanță, ce permite continuarea activității curente);
- 5) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- 6) în ultimii 2 ani, nu au fost cazuri în care să nu își îndeplinească sau să își îndeplinească în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- 7) nu a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

1 - A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE**
privind evitarea conflictului de interese

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(*ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant*), la....., declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii(F.N.G.C.I.M.M. S.A.-IFN);
- nu sunt implicat în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii (F.N.G.C.I.M.M. S.A.-IFN).

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat Beneficiarul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și
(denumirea și adresa Beneficiarului)
financiar în cu activitatea legătură noastră.

Operator economic.....
(nume și funcție persoana autorizata).....
(semnatura persoană autorizata și stampila)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie, precum și de către fiecare dintre subcontractorii declarați, dacă este cazul.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ***

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, [denumirea operatorului economic],

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție
(se menționează procedura)

avand ca obiect *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării)*, la data de*(zi/lună/an)*

organizată de FNGCIMM SA – IFN, particip și depun ofertă:

- în nume propriu;
- ca asociat în cadrul asociației
- ca subcontractor al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat FNGCIMM S.A.-IFN dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că FNGCIMM S.A.-IFN are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte personae juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai FNGCIMM S.A. –IFN cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

Data completării

Ofertant,

(semnatura autorizata)

* - A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie, precum și de către fiecare dintre subcontractorii declarați, dacă este cazul.

Operator economic,

(denumirea/numele)**INFORMATII GENERALE ¹**

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare / înregistrare _____
(numărul, data și locul de înmatriculare / înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adrese complete, telefon / telex / fax, certificate de înmatriculare / înregistrare)
8. Principala piața a afacerilor:
9. Situația economico-financiară **pe ultimii 3 ani:**

Date financiare²	Anul _____ RON	Anul _____ RON	Anul _____ RON	Media³ RON
Cifra de afaceri anuală				
Profitul anual				

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)_____
(semnătura autorizată)

1 - A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.

2 - Valorile vor fi exprimate în euro. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede în euro vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a țării în care s-a făcut înregistrarea și vor specifica ratele utilizate

3 - În cazul în care oferta este depusă de o asocierie, se va prezenta o fișă centralizatoare pentru asocierie în ansamblu, semnată de către reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum și fișe centralizatoare individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentanții legali ai fiecărui asociat, inclusiv liderul.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PRINCIPALELE FURNIZĂRI DE PRODUSE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(numele în clar al persoanei autorizate) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că FNGCIMM S.A.-IFN are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai FNGCIMM S.A.-IFN cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
.....
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,
.....
(numele reprezentantului legal, în clar)

.....

(semnatura autorizată)

LISTA
contractelor de furnizare produse similare, derulate în ultimii 3 ani

Contract nr.	Titlul contractului							
Numele Furnizorului	Țara	Valoarea finală totală a contractului (RON)	Proporția derulată de ofertant (%)	Calitatea ofertantului	Numele / denumirea clientului	Originea finanțării	Date (început / sfârșit)	Numele partenerilor, dacă este cazul
Descrierea detaliată a produselor furnizate de către ofertant în cadrul contractului								

Operator economic,

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....

(semnatura autorizată)

**) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.*

****) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a contractului*

TABEL DETALII PRODUCĂTOR

Denumire produs / grup produse: _____

<i>Nr. crt.</i>	<i>Informații solicitate</i>	<i>Răspuns</i>
1	<i>Denumire producător</i>	
2	<i>Țara de reședință a producătorului – Adresa poștală</i>	
3	<i>Țara / adresa/ unității de producție</i>	
4	<i>Pagina web (dacă este disponibilă)</i>	
5	<i>State membre UE unde produsul/produsele este/sunt comercializat(e)</i>	
6	<i>Sistemul Calității</i>	
	<i>- Standard aplicat</i>	
	<i>- Activități acoperite de standard</i>	
	<i>- Organismul de certificare</i>	
7	<i>Declarație sau autorizație</i>	
	<i>- Numele semnatarului</i>	
	<i>- Poziția în compania producătoare</i>	
	<i>- Contact (telefon /fax/e-mail)</i>	

Note :

1. În cazul în care produsele/grupul de produse oferite au producători diferiți, tabelul se va completa pentru fiecare producător în parte.
2. Toate câmpurile din tabel trebuie completate explicit de ofertanți.
3. Tabelul va fi însoțit de o declarație pe propria răspundere din care să rezulte dreptul de comercializare din partea producătorului sau a reprezentantului autorizat al producătorului, certificate de calitate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea fiecăruia dintre produsele oferite și din care să rezulte că produsele echivalente, dacă este cazul, pot fi folosite fără niciun fel de restricție de ordin tehnic sau de calitate a imprimării pe echipamentele respective.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
privind subcontractarea**

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al
[numele în clar al persoanei autorizate], [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului],
declar prin prezenta că:

Opțiunea 1:

nu vom subcontracta nici o parte ce urmează a fi executată în cadrul contractului făcând obiectul acestei proceduri de atribuire

SAU

Opțiunea 2:

intenționăm să subcontractăm o parte din produsele ce urmează a fi furnizate în cadrul contractului făcând obiectul acestei proceduri de atribuire, după cum urmează: (a se include o descriere detaliată a produselor/serviciilor pe care ofertantul intenționează să le subcontracteze, împreună cu valoarea acestora).

Opțiunea 2.1: Dacă subcontractorii nu sunt identificați: Garantăm prin prezenta, eligibilitatea subcontractorilor care vor fi angajați pentru furnizarea produselor mai sus identificate.

Opțiunea 2.2: Dacă subcontractorii sunt deja identificați: Atașăm prezentei Declarații lista subcontractorilor angajați, precum și copii de pe (ante-)contractele încheiate cu aceștia.

Prezenta declarație este valabilă până la data de [se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei].

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

 (denumirea/numele)
LISTA SUBCONTRACTORILOR

Subsemnatul,.....[numele în clar al persoanei autorizate], reprezentant împuternicit al [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul ,..... declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că FNGCIMM S.A.-IFN are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai FNGCIMM S.A. –IFN cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Descrierea detaliată a serviciului ce va fi subcontractat	Valoarea aproximativă	% din valoarea produselor	Nume și adresă subcontractor	Acord subcontractor / specimen de semnătură
Subcontractor 1					
Subcontractor 2					
....					
TOTAL					

Ofertant,

 (numele reprezentantului legal, în clar)

 (semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Angajament privind clauzele contractuale

Examinând documentația de atribuire pentru incheierea contractului de „_____ (denumirea obiectului achiziției)”, la procedura simplificată inițiată de către Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii SA-IFN, subsemnatii, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile solicitate, cu respectarea cerințelor incluse în Caietul de sarcini și în conformitate cu clauzele contractuale, din cadrul documentației de atribuire, inclusiv comanda de intrări/iesiri.

Referitor la clauzele contractuale specifice, propunem următoarele:

.....,

(se va completa în cazul în care ofertantul are obiecțiuni cu privire la Clauzele contractuale și propuneri de modificare).

Precizăm că datele de identificare ale prestatorului pentru completarea contractului sunt:

.....

.....

.....

Semnătura ofertantului _____

Numele și prenumele semnatarului _____

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre,

(denumirea beneficiarului și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerintele cuprinse în documentatia mai sus menționată, să furnizăm stațiile de lucru tip laptop și licențele aferente sistemului de operare Windows 11 Pro, preinstalate pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de _____ LEI, reprezentand _____ LEI, la care

(suma in litere si in cifre)

(suma in litere si in cifre)

se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ LEI.

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizăm produsele in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____

_____ zile, respectiv pana la data de _____, si ea va

(durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului, aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru

(numele pers autoriz)

(functia)

si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Nume și prenume:

(semnatura)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)**CENTRALIZATOR DE PREȚURI****- prezentarea detaliată a propunerii financiare -**

Nr. Crt	Denumire produse	U.M.	Cantitate	Valoare unitară TVA -lei-	Valoare totală fără TVA -lei-
1	Laptop cu sistem de operare Windows 11 Professional, preinstalat	buc.	35		
Total fără TVA – LEI -					
Total inclusiv TVA – LEI -					

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, în clar)(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul FNGCIMM S.A.- IFN
nr. _____ / __ . __ . _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____
(denumirea instituției și adresa completa)

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
_____ noi _____
(denumirea contractului de achiziție) (denumirea/numele ofertantului)

va transmitem alaturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, continand, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta pentru: _____;
- b) documentele care însoțesc oferta:

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării __ . __ . _____

Cu stimă,
Operator economic,

(semnatura autorizată)

SECȚIUNEA IV
MODEL ORIENTATIV
CONTRACT DE ACHIZIȚIE DE PRODUSE
nr. _____ data _____

1. Preambul

Intre:

FONDUL NAȚIONAL DE GARANTARE A CREDITELOR PENTRU INTREPRINDERILE MICI ȘI MIJLOCII S.A. – IFN (F.N.G.C.I.M.M. S.A. - IFN) cu sediul în București, str. Ștefan Iulian, nr. 38, sector 1, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J40/10581/2001, cod unic de înregistrare 14367083, cont IBAN nr. RO67 RNCB 0072 0133 3630 0001 deschis la B.C.R. Sector 1, reprezentat prin _____ și _____, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

_____ și _____ cu sediul în _____, Str. _____, _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____, cont IBAN nr. _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ în calitate de **Furnizor**, pe de alta parte, au convenit încheierea prezentului contract de achiziție de produse.

2. Termeni și definiții:

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **abatere profesională** – orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a partilor, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă

b. **act adițional** este documentul ce modifica/completeaza termenii și condițiile contractului de furnizare;

c. **contract** - act juridic cu titlu oneros, încheiat în formă scrisă, între beneficiar și furnizor, care constată acordul de voință al acestor părți privind furnizarea produselor reglementate prin prezentul document;

d. **conflict de interes** înseamnă orice eveniment influențând capacitatea furnizorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor beneficiarului, orice conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale furnizorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul furnizorului;

e. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a livra produsele;

f. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **furnizor și beneficiar** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

h. **garanția comercială** - orice angajament asumat de furnizor față de beneficiar, fără solicitarea unor costuri suplimentare, de restituire a prețului plătit de beneficiar, de reparare sau de înlocuire a produsului achiziționat, în cazul în care acesta nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile referitoare la garanție sau în publicitatea aferentă;

i. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a contractului;

j. **produs** - parte sau totalul produselor astfel cum sunt descrise în obiectul contractului și/sau în anexele acestuia;

k. *servicii* - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi ambalarea, transportul, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract.

3. Interpretare:

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit; an = 365 zile

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. Obiectul contractului:

4.1 Obiectul prezentului contract îl reprezintă **achiziția de stații de lucru tip laptop și licențe Windows 11 Professional, preinstalate**, denumite în continuare produse, inclusiv serviciile aferente ambalării/livrării produselor și asistența tehnică în perioada de garanție, pe care furnizorul se obligă să le furnizeze beneficiarului în conformitate cu prevederile din prezentul contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din caietul de sarcini precum și a celorlalte anexe ale contractului.

4.2. Produsele pe care furnizorul se obligă să le furnizeze beneficiarului în conformitate cu prevederile din prezentul contract sunt **35 laptop-uri cu sistem de operare Windows 11 Pro 64 bit preinstalat și chei de activare incorporate în BIOS.**

5. Prețul contractului și modalitatea de plată:

5.1. Pentru furnizarea produselor prevăzute la art. 4 din prezentul contract, Beneficiarul se angajează să plătească un preț total de _____, respectiv _____, din care TVA în valoare de _____, în conformitate cu **Anexa nr. 2 – oferta financiară.**

5.2. Prețul este ferm și nu se ajustează pe toată durata derulării prezentului contract și include toate cheltuielile și taxele ocazionate de realizarea obiectului Contractului.

5.3. Plata valorii contractului în sumă de _____, se va efectua, astfel:

a) în lei, prin OP, în baza facturii fiscale emise de către furnizor și va fi condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție, fără obiecțiuni și de remedierea/clarificarea de către furnizor a eventualelor defecțiuni/neconcordante semnificate de Beneficiar, eventual înlocuirea produselor (cu suportarea de către furnizor a cheltuielilor aferente) în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la constatare;

b) factura se va emite de către Furnizor pentru produsele livrate și va fi transmisă Beneficiarului prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, conform reglementărilor în vigoare.

c) plata se va efectua în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturii de către Beneficiar, direct în contul furnizorului indicat pe factura, în condițiile prevăzute la litera a) și b). Pentru determinarea termenului de plată/scadenței, factura este considerată primită de către Fond la data primirii acesteia prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

6. Durata contractului:

6.1 – (1) Durata prezentului contract este de maxim 2 luni, de la data semnării lui de către ambele părți, până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de _____.

(2) În cazul în care semnarea se va face în zile diferite, data intrării în vigoare se consideră data ultimei semnături.

7. Documentele contractului:

7.1. Furnizorul va livra produsele ce fac obiectul contractului, în condițiile stabilite prin prezentul contract care include în ordinea enumerării, următoarele anexe:

a) *oferta tehnică și, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 1;*

b) *oferta financiară și, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;*

c) *Caietul de sarcini și, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere ce privesc aspectele tehnice și financiare, aduse până la depunerea ofertelor – Anexa nr. 3;*

d) *garanție de bună execuție – Anexa nr 4.*

7.2. Anexele nr. 1 - 4 sunt parte integrantă din prezentul contract de achiziție de produse.

8. *Obligațiile furnizorului:*

8.1. Furnizorul are obligația de a furniza produsele în termen de 30 de zile de la semnarea prezentului contract de către ambele părți contractante la adresa beneficiarului specificată în preambul.

8.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și de a depune toate diligențele pentru apărarea drepturilor și intereselor încredințate, și în conformitate cu cerințele stabilite prin prezentul contract, inclusiv în anexele la acesta.

8.3. Furnizorul se obligă să transporte până la locul de livrare indicat de Beneficiar produsele care fac obiectul prezentului contract.

8.4. Furnizorul se obligă să descarce produsele din prezentul contract la locul de livrare.

8.5. Furnizorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate.

9. *Obligațiile Beneficiarului:*

9.1. Beneficiarul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

9.2. Beneficiarul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim 30 de zile, în baza facturii fiscale emise de prestator înregistrată la sediul Beneficiarului și în baza procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă semnat de către ambele părți, fără obiecțiuni.

10. *Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor:*

10.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligația de livrare a produselor în termenul prevăzut la art. 8.1. din prezentul contract, atunci Beneficiarul are dreptul de a-i percepe Furnizorului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea contractului începând cu ziua următoare termenului de scadență și până la executarea integrală a obligațiilor contractuale.

10.2. - În cazul în care Beneficiarul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 5 zile de la expirarea perioadei convenite în condițiile prevăzute la art. 9.2. din prezentul contract, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată începând cu ziua următoare termenului de scadență și până la executarea integrală a obligațiilor contractuale.

10.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat după expirarea termenului precizat în notificarea scrisă transmisă părții în culpa, și de a pretinde plata de daune-interese.

11. *Recepție, inspecții și teste:*

11.1. - Beneficiarul prin reprezentanții săi va inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din Anexa 1 la Contract.

11.2. - La livrare, produsele vor fi însoțite de avizul de expediție sau dispoziția de livrare, precum și de documentele enumerate la art. 13.2. din prezentul contract. Recepția produselor se va realiza la sediul Beneficiarului și va consta în verificarea calitativă a acestora de către Comisia de recepție a Fondului împreună cu reprezentantul Furnizorului, finalizându-se prin încheierea unui proces verbal de recepție semnat de către ambele părți. În cazul în care la recepția produselor, se vor constata produse lipsă, neconcordante cu specificațiile solicitate sau deficiențe calitative, Furnizorul va avea obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare să înlocuiască produsul/produsele, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente. După soluționarea eventualelor neconformități se va încheia procesul verbal de recepție finală, cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții ambelor părți fără obiecțiuni.

11.3. - Dreptul Beneficiarului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al Beneficiarului, anterior livrării acestora la destinația finală.

11.4. – În cazul în care Beneficiarul reclamă nefuncționarea produsului/produselor la parametri tehnici prevăzuți de documentația tehnică a acestuia, Furnizorul își rezervă dreptul de a testa produsul reclamat de către Beneficiar. În urma testării, Furnizorul va lua decizia de înlocuire, stornare, reparare a produsului/produselor sau respingerea reclamației dacă aceasta este nefondată.

11.5. – Prevederile sus-mentionate nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanției sau altor obligații prevăzute în contract/conform legii.

12. Ambalare și marcare:

12.1. - Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

12.2. - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea Beneficiarului.

13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele:

13.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de Beneficiar respectând:

a) **Termenul de livrare: maxim 30 zile de la data semnării contractului de către ambele părți.**

b) **Produsele vor fi livrate la Sediul FNGCIMM SA –IFN din Str. Stefan Iulian Nr. 38, sector 1, Bucuresti;**

c) **Livrarea și recepția produselor se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până joi între orele 08.30-17.00 și vineri între orele 08.30-14.30;**

d) **Livrarea se va efectua obligatoriu prin delegat din partea firmei, nu prin firma de curierat sau prin șofer, astfel încât să poată fi respectată clauza privind întocmirea procesului verbal de recepție (cantitativă și calitativă) semnat de ambele părți.**

13.2. - Furnizorul va transmite Beneficiarului documentele care însoțesc produsele, după caz:

- *aviz de expediție sau dispoziție de livrare;*

- *factura fiscală;*

- *certificat de conformitate și de calitate pentru produse sau cel puțin o declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor de conformitate și calitate;*

- *documentația tehnică a produselor/manualul de utilizare;*

- *certificat de garanție pentru produsele livrate.*

13.3. - Certificarea de către Beneficiar a faptului că produsele au fost livrate se face după recepția cantitativ-calitativă efectuată în prezența ambelor părți, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare. Recepția cantitativă și calitativă va fi consemnată într-un proces-verbal de recepție semnat de ambele părți.

13.4. - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor contractuale de recepție a produselor.

14. Perioada de garanție acordată produselor:

14.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi și nefolosite.

14.2 - Perioada de garanție acordată tuturor echipamentelor oferite de către furnizor de la data recepției cantitative și calitative, conform certificatului de garanție ce va însoți produsele, este de de luni de la data recepției, fără obiecțiuni, ale produselor furnizate.

14.3 - Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat furnizorul, prin telefon, fax sau în scris, în legătura cu orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

14.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația:

a) de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar;

b) pentru produsele care, în timpul perioadei de garanție, înlocuiesc pe cele defecte, perioada de garanție va curge de la data înlocuirii produsului;

c) în cazul prevăzut la lit. b), produsele noi vor fi livrate în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data notificării menționate la art. 14.3.

15. Amendamente:

15.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

16. Intarzieri în îndeplinirea contractului:

16.1. - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada convenită în contract.

16.2. – (1) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă perioadele convenite prin contract, acesta are obligația de a notifica, în timp util, Beneficiarul.

(2) Modificarea perioadei de furnizare asumate în contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.3. - În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități furnizorului sau/si de a considera contactul reziliat, în condițiile art. 10.3.

17. Cesiunea:

17.1 - Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract.

18. Forța majoră:

18.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în 3 zile de la producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o (1) lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor:

19.1 - Beneficiarul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Furnizorul nu reusesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

20. Încetarea contractului:

20.1 - Prezentul Contract încetează de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecătorești:

- (i) prin acordul Partilor;
- (ii) la data expirării duratei sale.

20.2. Beneficiarul poate considera prezentul Contract afectat de rezoluțiune de plin drept, fara punere in intarziere, fara interventia instantei de judecata si fara nici o alta formalitate prealabila (pact comisoriu de gradul IV), in urmatoarele situatii:

- Intarzieri in livrarea Produselor conform clauzei 13. 1 lit. a) din Contract;
- Neexecutarea oricaror obligatii contractuale in termen de maxim **15 (cincisprezece)** zile calendaristice de la solicitarea scrisa a Beneficiarului;
- Suspendarea, sistarea sau lichidarea activitatii Furnizorului;
- In cazul declansarii oricaror proceduri voluntare care pot avea ca efect incetarea existentei Furnizorului , sau in vederea declararii starii de insolventa, oricare astfel de situatie intervenind pana la expirarea perioadei de garantie a Contractului, conform Contractului;
- cesionează drepturile și obligațiile sale, prevăzute în contract, fără acordul celeilalte părți.

20.1 Toate cauzele de rezoluțiune prevazute mai sus sunt asimilate, prin prevederile Contractuale si prin vointa Partilor, ca fiind cazuri de neindeplinire a obligatiilor contractuale ale Furnizorului.

20.2 Beneficiarul va putea denunța unilateral prezentul Contract prin notificare scrisă trimisă Furnizorului cu 30 zile calendaristice înainte de data preconizată pentru încetarea Contractului.

20.3 Furnizorul nu are dreptul să denunțe unilateral prezentul Contract.

21. Garanția de bună execuție:

21.1. (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului prin scrisoare de garanție bancară sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări, în favoarea Beneficiarului, în cuantum de lei, reprezentând 10% din valoarea contractului fără TVA, valabilă pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, în termen de maxim 7 (șapte) zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentului contract.

(2) Dovada constituirii garanției de bună execuție se va concretiza în Anexa nr. 4 la prezentul contract și va face parte integrantă din acesta. Dovada constituirii garanției de bună execuție va fi transmisă la sediul Beneficiarului, în maxim 7 (șapte) zile de la data intrării în vigoare a prezentului contract. **Perioada garanției de bună execuție se întinde pe toată durata Contractului, la care se adaugă 14 zile.**

(3) În cazul în care pe parcursul derulării executării contractului de furnizare se convine de comun acord, prelungirea duratei de valabilitate a contractului și se suplimentează valoarea acestuia, Furnizorul are obligația de a prelungi durata de valabilitate și de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare și durată a contractului.

(4) În cazul în care, furnizorul nu constituie garanția de bună execuție, atunci Beneficiarul își rezervă dreptul de a considera contractul desființat de plin drept, fără nicio formalitate de punere în întârziere și fără intervenția unei instanțe judecătorești.

21.2. - (1) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat și dovedit, dacă furnizorul nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru Furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul de contract rămas de executat.

21.3. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 (paisprezece) zile de la data încetării contractului și implicit îndeplinirea obligațiilor asumate și dacă nu au fost emise pretenții asupra acesteia.

22. Limba care guvernează contractul:

22.1 - Limba prezentului contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

23. Comunicări:

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23.3 - Comunicările se vor face la următoarele adrese:

Pentru _____:

Persoana de contact: _____

Adresa: _____; Telefon: _____; E-mail: _____

Pentru F.N.G.C.I.M.M. S.A. - IFN:

Persoana de contact: _____

Adresa: Str. Stefan Iulian nr. 38, sector 1, Bucuresti,

Telefon: 021/310.19.37; Fax : 021/210.18.57; E-mail: _____

24 Legea aplicabilă contractului:

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale:

25.1 - Executarea prezentului contract se realizează din partea Beneficiarului de către Departamentul IT și Digitalizare.

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru
Întreprinderi Mici și Mijlocii S.A.-IFN
Director General**

Furnizor

Direcția financiar contabilitate

Departamentul IT și Digitalizare
Director executiv

Avizat,
Direcția juridică
Director executiv

Direcția Achiziții, Logistică și Marketing
Director executiv