

Postul: Consilier juridic – Serviciul Litigii si Guvernanta Corporativa,
Directia juridica (domeniul litigii)
Tipul ofertei: permanent
Oraș: București
Nr. posturi 1
Valabilitate anunț: 25.04.2025 – 09.05.2025

Descrierea postului:

- Reprezintă interesele Fondului în fața instanțelor judecătorești de toate gradele și altor organe de jurisdicție în cauzele care i-au fost repartizate, efectuând în termen diligențele legale necesare apărării drepturilor și intereselor legitime ale Fondului;
- Formulează cereri de chemare în judecată, cereri reconvenționale, întâmpinări, răspunsuri la întâmpinare, interogatorii, note de probe, note de ședință, note scrise, plângeri penale și alte acte de procedură, cu respectarea termenelor procedurale aplicabile, pe baza documentației tehnice, economice și financiare comunicate de structurile organizatorice de specialitate;
- Asigură elaborarea și promovarea căilor ordinare și extraordinare de atac împotriva hotărârilor judecătorești defavorabile, cu respectarea termenelor procedurale aplicabile;
- Întocmește note fundamentate privind nepromovarea unor căi de atac/altor demersuri judiciare și le supune spre avizare și aprobare conform reglementărilor interne;
- Reprezintă Fondul în procedurile de stingere a litigiilor, în baza mandatului încredințat;
- Face demersurile legale pentru recuperarea creanțelor Fondului, altele decât cele aflate în competența direcției recuperare creanțe;
- Asigură respectarea Legii nr.514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic în întreaga activitate desfășurată.

Cerințe:

- Studii superioare juridice, absolvite cu diplomă de licență;
- Experiență anterioară în domeniul juridic de cel puțin 2 ani; experiența în domeniul financiar-bancar constituie un avantaj;
- Foarte buna cunoaștere a legislației civile și procesual civile, a legislației societăților și întreprinderilor publice, a dreptului muncii, precum și legislației aplicabile instituțiilor financiare nebancare;
- Gândire analitică și sintetică și abilitați pentru rezolvarea problemelor;
- Foarte bune abilitați de exprimare orală și în scris, de comunicare și de prezentare;
- Capacitatea de a identifica probleme, de a formula ipoteze și soluții, de a răspunde pentru deciziile luate sau sarcinile îndeplinite, indiferent de rezultat;
- Disponibilitate de colaborare cu colegii pentru un obiectiv comun;
- Atenție la detaliu, planificând și organizând eficient timpul și resursele;
- Cunoștințe Microsoft Office (Outlook, Excel, Word etc.).

Tematica și bibliografia de concurs :Tematica

- Obligațiile civile: izvoare, modalități, executare, transmisiune și transformare, stingere

- Garanții personale și reale
- Prescripția extintivă, decăderea și calculul termenelor
- Judecata în primă instanță și în căile de atac
- Titlul executoriu, contestația la executare, întoarcerea executării, poprirea
- Procedura ordonanței de plată și procedura privind cererile de valoare redusă
- Administrarea și conducerea societăților pe acțiuni

Bibliografia

- Legea nr.287/2009 privind Codul civil
- Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă
- Legea nr.31/1990 a societăților, republicată

Notă – vor fi avute în vedere actele normative cu toate modificările și completările la zi

Modalitatea de recrutare : interviu și test profesional

Ofertă (bonusuri, beneficii):

- Se oferă pachet salarial motivant;
- Mediu de lucru profesionist și competitiv;
- Oportunități de training și dezvoltare profesională.

Persoanele interesate sunt rugate sa transmită CV, în format european, pe adresa carriere@fngcimm.ro pana la data de 09.05.2025, inclusiv, cu mențiunea “Pentru poziția de consilier juridic, domeniul litigii”, **Formularul de aplicare si Declaratia de consimtamant privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.**

Doar candidații selectați vor fi contactați pentru un interviu.

Prin depunerea documentelor solicitate candidații accepta menținerea în evidența a datelor personale până la finalizarea procedurii de recrutare.

Vă informăm că datele cu caracter personal sunt prelucrate în conformitate cu prevederile **Regulamentului UE 2016/679** (al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR).

Pentru informații detaliate privind categoriile de date personale prelucrate, scopul și temeiul legal al prelucrării drepturile de care beneficiați în calitate de persoană vizată precum și alte aspect de interes, vă invităm să consultați secțiunea “Prelucrarea datelor cu caracter personal în procesul de recrutare-selectare-angajare”, prin accesarea următorului link: https://www.fngcimm.ro/attachment/fVJe4_GDPR-20190603.pdf