

Programul de activitate al FNGCIMM S.A.- IFN pentru anul 2023

Obiectivele strategice urmărite în derularea activității FNGCIMM SA IFN și în anul 2023 susțin îndeplinirea misiunii Fondului pe termen scurt și mediu și contribuie la continuarea programelor guvernamentale implementate în scopul de a sprijini sectorul IMM, dar și în privința dezvoltării activității FNGCIMM pe noi direcții, prin utilizarea fondurilor europene.

Pentru anul 2023, FNGCIMM își propune o strategie de creștere, bazată pe dezvoltarea programelor și produselor de garantare, cu accent pe implementarea de programe guvernamentale de dezvoltare a antreprenoriatului, susținerea acestuia în vederea depășirii efectelor negative ale pandemiei și a crizei generată ca urmare a agresiunii Rusiei împotriva Ucrainei și creșterii rezilienței economice. Obiectivul de diversificare a programelor și produselor de garantare aflate în portofoliul FNGCIMM va fi potențat de obiectivele de dezvoltare a pieței serviciilor de garantare și de diversificare, având ca finalitate dezvoltarea unui avantaj stabil și unic în mediul competitiv în care își desfășoară activitatea.

Direcțiile strategice pentru activitatea FNGCIMM în anul 2023 sunt determinate de implementarea strategiilor și a programului guvernamental cu impact asupra dezvoltării sectorului IMM, de așteptările privind dinamica cererii și ofertei de credite pentru IMM, de cerințele și prioritățile programelor de garantare gestionate de Fond și de provocările la care trebuie să facă față FNGCIMM în contextul economic și financiar preliminar pentru anul 2023.

Obiectivele strategice pentru anul 2023:

- OS1.** Continuarea tuturor programelor guvernamentale de succes, gestionate de FNGCIMM începând cu anul 2020, care facilitează accesul la finanțare al IMM-urilor
- OS2.** Operaționalizarea noii structuri teritoriale a FNGCIMM, care acoperă toate regiunile de dezvoltare a României
- OS3.** Continuarea colaborării cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR) pentru susținerea proiectelor finanțate din fonduri europene
- OS4.** Acordarea de scrisori de garanție în favoarea AFIR pentru IMM-uri și continuarea acordării de scrisori de garanție pentru beneficiarii publici, pentru a putea susține implementarea PNS
- OS5.** Extinderea colaborării cu Ministerul Antreprenoriatului și Turismului (MAT) pentru asigurarea accesului la finanțare pentru beneficiarii tuturor programelor guvernamentale destinate IMM-urilor
- OS6.** Inițierea de colaborări cu noi autorități publice centrale (Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - CNAIR, Agenția Națională pentru Locuințe - ANL și Compania Națională



FONDUL NAȚIONAL DE GARANTARE A CREDITELOR IMM PENTRU ÎNȚEPRINDERILE MICI ȘI MIJLOCII S.A. - IFN

de Investiții - CNI) și ministere pentru susținerea IMM-urilor care participă în proiectele de investiții inițiate de aceste autorități și organisme publice

OS7¹. Dezvoltarea activității FNGC IMM pe noi direcții, prin utilizarea fondurilor europene

Măsurile de întreprins pentru îndeplinirea Obiectivelor strategice ale FNGC IMM S.A.-IFN în anul 2023:

Obiectiv strategic 1 (OS1): Continuarea tuturor programelor guvernamentale de succes, gestionate de FNGC IMM începând cu anul 2020, care facilitează accesul la finanțare al IMM-urilor

Măsuri de întreprins în 2023:

- M1.1** Transmiterea în termen a portofoliului aferent programelor guvernamentale către Ministerul Finanțelor
- M1.2** Colaborarea în vederea elaborării legislației aferente Programelor Guvernamentale, respectiv a Convențiilor de lucru cu finanțatorii parte a ordinului Ministrului Finanțelor
- M1.3** Actualizarea legislației mai sus menționate ori de câte ori se impune, respectiv încheierea de Acte Adicionale la convențiile mai sus menționate
- M1.4** Colaborarea cu direcțiile de specialitate în vederea elaborării cadrului de reglementare internă aferente Programelor Guvernamentale, precum și a celor derulate de Ministerele cu care Fondul colaborează care vizează programele mai sus menționate
- M1.5** Îmbunătățirea integrării activității financiar-contabile în ansamblul activității FNGC IMM
- M1.6** Creșterea eficienței și eficacității activității financiar-contabile
- M1.7** Reducerea riscurilor operationale la nivelul activității financiar-contabile
- M1.8** Îmbunătățirea controlului intern la nivelul entității funcționale
- M1.9** Revizuirea tuturor reglementărilor interne aplicabile activității structurii pentru adaptarea la noua organizare a Fondului
- M1.10** Formularea în termen a opiniilor juridice și a avizelor de legalitate
- M1.11** Optimizarea opiniilor juridice
- M1.12** Actualizarea instrumentarului de control intern managerial
- M1.13** Formularea în termen a actelor de procedură

¹ Conform celor transmise via e-mail de către directorul executiv al noii Direcții de Instrumente Financiare Finanțate din Fonduri Europene și cu acordul Directorului General al FNGC IMM, obiectivul strategic nr. 7 a fost redenumit, astfel:
din *“FNGC IMM va continua procedura europeană pentru a fi desemnat ca partener InvestEU 2021-2027”* în *„Dezvoltarea activității FNGC IMM pe noi direcții, prin utilizarea fondurilor europene”*, obiectivul strategic inițial se va circumscrie noului obiectiv strategic, fiind vorba tot de fonduri europene.

- M1.14** Soluționarea tuturor cererilor de repunere în sold a garanțiilor în cadrul programelor guvernamentale (Prima/Noua Casa, IMM INVEST ROMANIA)
- M1.15** Soluționarea tuturor cererilor de plată a garanțiilor acordate în nume și conținut în cadrul programului guvernamental de rate amânate, OUG 37/2020, cu respectarea legislației în vigoare, astfel încât gradul de acționare în judecată a MF și/sau FNGCIMM, de către Finanțatori sau beneficiarii garanțiilor să fie cât mai redus
- M1.16** Soluționarea unui număr de 106 cereri de plată la 31.12.2023, reprezentând cereri introduse de instituțiile de credit pentru garanții acordate din fonduri proprii
- M1.17** Optimizarea reglementării organizaționale în vederea creșterii eficienței, motivării personalului și eliminarea redundanțelor în activitate până la data de 30 decembrie 2023
- M1.18** Asigurarea cu personal calificat și optimizarea utilizării resurselor umane în limitele BVC aprobat pentru anul 2023
- M1.19** Creșterea și menținerea competențelor și abilităților specifice ale angajaților prin participarea la programe de instruire organizate conform nevoilor identificate de conducerea structurilor organizatorice, în limitele bugetului aprobat, până la data de 30 decembrie 2023
- M1.20** Celeritate și corectitudine în procesarea plății drepturilor salariale, a motivării salariaților și procesarea solicitărilor angajaților în domeniul drepturilor angajaților s.a.m.d
- M1.21** Asigurarea promovării tuturor programelor guvernamentale de succes, gestionate de FNGCIMM începând cu 2020 prin intermediul celor mai eficiente instrumente de marketing și comunicare
- M1.22** Acordarea de suport în ceea ce privește aspectele asociate funcției de conformitate: cunoașterea clienței, prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțarea terorismului, aplicarea sancțiunilor internaționale, prevenirea și investigarea fraudelor
- M1.23** Planificarea portofoliului de procese de achiziție. Elaborarea Programului anual de achiziții
- M1.24** Monitorizarea și coordonarea relației contractuale dintre Fond și operatori economici, componentă de gestionare strategică, globală a contractului cu scopul realizării obiectivelor stabilite prin Strategia de contractare
- M1.25** Reorganizarea și eficientizarea Arhivei FNGCIMM prin continuarea procesului de scanare a acesteia
- M1.26** Elaborarea și prezentarea proiectelor de documente strategice în scopul realizării obiectivelor generale anuale ale activității FNGCIMM în care este sintetizat punctul de vedere instituțional cu privire la documente de importanță strategică pentru instituție, obiectivele și direcțiile de acțiune considerate prioritare pentru activitatea instituției
- M1.27** Monitorizarea implementării Programului anual de activitate al FNGCIMM (după aprobarea acestuia), prin colectarea, prelucrarea și sintetizarea informațiilor primite de la fiecare structură organizatorică a FNGCIMM pe domeniul specific de activitate, în vederea evidențierii stadiului de îndeplinire a obiectivelor strategice aprobate de acționar pentru anul în curs, conform IL nr. 56.
- M1.28** Asigurarea cadrului necesar pentru continuarea programelor guvernamentale de garantare în numele și în contul statului, precum și pentru implementarea de noi programe, care vor fi date în administrarea/gestionate de FNGCIMM/derulării programelor guvernamentale aflate în portofoliul FNGCIMM în relația cu autoritățile administrației publice centrale, care au calitatea de mandanți

M1.29 Emiterea propunerii de fundamentare în vederea stabilirii comisioanelor de gestiune/administrare sau risc, după caz, prin ordin al ministrului finanțelor în conformitate cu legislația incidentă specifică fiecărui program guvernamental

M1.30 Elaborarea propunerii privind alocarea plafoanelor anuale de garantare în cadrul Programelor „Noua casă”, IMM INVEST PLUS și a componentelor acestora. Transmiterea propunerilor către MF în vederea obținerii acordurilor și punerii limitelor aprobate la dispoziția finanțatorilor; Alocarea plafonului total anual, a rezervei nealocate/efectuarea de realocări pe parcursul anului, etc.

M1.31 Analiza tuturor solicitărilor de garantare primite de la finanțatorii parteneri din surse proprii, surse atrase și în nume și cont stat pentru persoane fizice și juridice

M1.32 Facilitarea accesului la finanțare al IMM-urilor, prin consolidarea și diversificarea ofertei FNGCIMM S.A.-IFN în ceea ce privește programele, produsele și schemele de garantare, care să se alinieze în același timp și liniilor strategice din programul de guvernare

M1.33 Revizuirea normelor, procedurilor și instrucțiunilor de lucru aferente activității de garantare care să răspundă cerințelor acționarului, ale auditorilor interni și externi, precum și a altor organe abilitate

M1.34 Asigurarea unui dialog permanent cu finanțatorii parteneri privind plafoanele disponibile și estimările aferente solicitărilor de garantare ce urmează să fie transmise până la finalul anului

M1.35 Pregătirea personalului Departamentului Garantare pentru însușirea activităților aferente analizei întregului portofoliu al produselor de garantare

M1.36 Gestionarea corespunzătoare a resursei umane prin realocarea personalului Departamentului Garantare de la o direcție la alta în vederea evitării eventualelor blocaje

M1.37 Administrarea garanțiilor acordate de FNGCIMM SA IFN în nume și cont stat, din fonduri proprii și din surse în administrare

M1.38 Calculul comisioanelor anuale de garantare și urmărirea încasării acestora la termen

M1.39 Monitorizarea sumelor solicitate de finanțatori drept grant și întocmirea deciziei de plată pentru componentele grantului pe care o transmite MF

M1.40 Asigurarea încărcării informațiilor în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) în conformitate cu prevederile Ordinului Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016

M1.41 Efectuarea verificării pe baza de esanțion a beneficiarilor asupra modului de utilizare ajutorului de stat acordat, respectiv a creditului utilizat

M1.42 Inițierea procedurii de stopare și/sau recuperare a ajutorului de stat primit, efectuarea calculelor privind sumele de recuperat, emiterea deciziilor

M1.43 Îndeplinirea planului anual de servicii alocat Direcției IT în proporție de minim 70%.

Obiectiv strategic 2 (OS2): Operaționalizarea noii structuri teritoriale a FNGCIMM, care acoperă toate regiunile de dezvoltare a României

Măsuri de întreprins în 2023:

M2.1 Monitorizarea modelului de scoring și recalibrarea acestuia atunci când se consideră necesar

- M2.2** Calculul ajustărilor pentru pierderile așteptate din riscul de credit conform standardului IFRS 9 și monitorizarea acestora
- M2.3** Îmbunătățirea integrării activității financiar-contabile în ansamblul activității FNGCIMM
- M2.4** Creșterea eficienței și eficacității activității financiar-contabile
- M2.5** Reducerea riscurilor operaționale la nivelul activității financiar-contabile
- M2.6** Îmbunătățirea controlului intern la nivelul entității funcționale
- M2.7** Revizuirea tuturor reglementărilor interne aplicabile activității serviciului pentru adaptarea la noua organizare a Fondului
- M2.8** Formularea în termen a opiniilor juridice și a avizelor de legalitate
- M2.9** Soluționarea unui număr de 106 cereri de plată la 31.12.2023, reprezentând cereri introduse de instituțiile de credit pentru garanții acordate din fonduri proprii
- M2.10** Optimizarea reglementării organizaționale în vederea creșterii eficienței, motivării personalului și eliminarea redundanțelor în activitate până la data de 30 decembrie 2023
- M2.11** Asigurarea cu personal calificat și optimizarea utilizării resurselor umane în limitele BVC aprobat pentru anul 2023
- M2.12** Creșterea și menținerea competențelor și abilităților specifice ale angajaților prin participarea la programe de instruire organizate conform nevoilor identificate de conducerea structurilor organizatorice, în limitele bugetului aprobat, până la data de 30 decembrie 2023
- M2.13** Celeritate și corectitudine în procesarea plății drepturilor salariale, a motivării salariaților și procesarea solicitărilor angajaților în domeniul drepturilor angajaților s.a.m.d.
- M2.14** Valorificarea tuturor oportunităților de comunicare a dezvoltării rețelei teritoriale a FNGCIMM și asigurarea uniformizării politicii de promovarea produselor de garantare la nivel național
- M2.15** Planificarea portofoliului de procese de achiziție. Elaborarea Programului anual de achiziții
- M2.16** Monitorizarea și coordonarea relației contractuale dintre Fond și operatori economici, componentă de gestionare strategică, globală a contractului cu scopul realizării obiectivelor stabilite prin Strategia de contractare
- M2.17** Creșterea gradului de performanță a sistemului logistic intern, respectiv digitizarea documentelor convenționale, eficientizarea timpilor de acces la documentele create, în vederea creșterii productivității muncii prin concentrarea asupra promovării produselor Fondului Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii de către structurile organizaționale
- M2.18** Eficientizarea parcului auto al FNGCIMM
- M2.19** Elaborarea și prezentarea proiectelor de documente strategice în scopul realizării obiectivelor generale anuale ale activității FNGCIMM în care este sintetizat punctul de vedere instituțional cu privire la documente de importanță strategică pentru instituție, obiectivele și direcțiile de acțiune considerate prioritare pentru activitatea instituției
- M2.20** Monitorizarea implementării Programului anual de activitate al FNGCIMM (după aprobarea acestuia), prin colectarea, prelucrarea și sintetizarea informațiilor primite de la fiecare structură organizatorică a FNGCIMM pe domeniul specific de activitate, în vederea evidențierii stadiului de îndeplinire a obiectivelor strategice aprobate de acționar pentru anul în curs, conform IL nr. 56.
- M2.21** Analiza tuturor solicitărilor de garantare primite de la finanțatorii parteneri din surse proprii, surse atrase și în nume și cont stat pentru persoane fizice și juridice

M2.22 Revizuirea normelor, procedurilor și instrucțiunilor de lucru aferente activității de garantare care să răspundă cerințelor acționarului, ale auditorilor interni și externi, precum și a altor organe abilitate

M2.23 Pregătirea personalului departamentului pentru însușirea activităților aferente analizei întregului portofoliu al produselor de garantare

M2.24 Analiza preliminară, proiectarea și demararea procesului de achiziție a proiectelor aprobate prin Programul anual aferent investițiilor pentru 2023 în proporție de 90%, solicitate a fi implementate de către structurile de business.

Obiectiv strategic 3 (OS3): Continuarea colaborării cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR) pentru susținerea proiectelor finanțate din fonduri europene

Măsuri de întreprins în 2023:

M3.1 Asigurarea cadrului conventional de lucru pentru acordarea garanțiilor din surse proprii aferente unor programe de sprijin pentru IMM-uri derulate de Ministerele cu care FNGCIMM colaborează în acest sens

M3.2 Colaborarea cu direcțiile de specialitate în vederea elaborării cadrului de Reglementare internă aferente Programelor Guvernamentale, precum și a celor derulate de Ministerele cu care Fondul colaborează care vizează programele mai sus menționate

M3.3 Formularea în termen a opiniilor juridice și a avizelor de legalitate

M3.4 Optimizarea opiniilor juridice

M3.5 Soluționarea unui număr de 12 cereri de plată la 31.12.2023, reprezentând cereri de executare a scrisorilor de garanție eliberate în favoarea AFIR conform OUG nr.79/2009, cu modificările și completările ulterioare

M3.6 Incadrarea în termenul procedural sau, după caz, în termenul indicat în rezoluție

M3.7 Redactarea lucrărilor repartizate în conformitate cu legislația aplicabilă

M3.8 Aplicarea corespunzătoare a reglementărilor specifice activității desfășurate

M3.9 Actualizarea continuă a informațiilor necesare în aplicația software

M3.10 Îmbunătățirea gestionării activității de recuperare creanțe

M3.11 Promovarea produselor de garantare destinate domeniului agricol în cadrul conferințelor regionale și a workshopurilor organizate de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR) în vederea intensificării activității de garantare în domeniul agricol

M3.12 Asigurarea suportului în ceea ce privește aspectele asociate funcției de conformitate

M3.13 Elaborarea și prezentarea proiectelor de documente strategice în scopul realizării obiectivelor generale anuale ale activității FNGCIMM în care este sintetizat punctul de vedere instituțional cu privire la documente de importanță strategică pentru instituție, obiectivele și direcțiile de acțiune considerate prioritare pentru activitatea instituției

M3.14 Monitorizarea implementării Programului anual de activitate al FNGCIMM (după aprobarea acestuia), prin colectarea, prelucrarea și sintetizarea informațiilor primite de la fiecare structură



FNGC IMM FONDUL NAȚIONAL DE GARANTARE A CREDITELOR IMM PENTRU ÎNȚREPRINDERILE MICI ȘI MIJLOCII S.A. – IFN

organizatorică a FNGC IMM pe domeniul specific de activitate, în vederea evidențierii stadiului de îndeplinire a obiectivelor strategice aprobate de acționar pentru anul în curs, conform IL nr. 56

M3.15 Facilitarea accesului la finanțare al IMM-urilor, prin consolidarea și diversificarea ofertei FNGC IMM S.A.-IFN în ceea ce privește programele, produsele și schemele de garantare, care să se alinieze în același timp și liniilor strategice din programul de guvernare

M3.16 Administrarea garanțiilor acordate de FNGC IMM SA IFN în nume și cont stat, din fonduri proprii și din surse în administrare

Obiectiv strategic 4 (OS4): Acordarea de scrisori de garanție în favoarea AFIR pentru IMM-uri și continuarea acordării de scrisori de garanție pentru beneficiarii publici, pentru a putea susține implementarea PNS

Măsuri de întreprins în 2023:

M4.1 Asigurarea cadrului legislativ și conventional de lucru pentru acordarea garanțiilor din surse proprii aferente unor programe de sprijin pentru IMM-uri derulate de Ministerele cu care FNGC IMM colaborează în acest sens

M4.2 Colaborarea cu direcțiile de specialitate în vederea elaborării cadrului de Reglementare internă aferente Programelor Guvernamentale, precum și a celor derulate de Ministerele cu care Fondul colaborează care vizează programele mai sus menționate

M4.3 Formularea în termen a opiniilor juridice și a avizelor de legalitate

M4.4 Optimizarea opiniilor juridice

M4.5 Incadrarea în termenul procedural sau, după caz, în termenul indicat în rezoluție

M4.6 Redactarea lucrărilor repartizate în conformitate cu legislația aplicabilă

M4.7 Aplicarea corespunzătoare a reglementărilor specifice activității desfășurate

M4.8 Actualizarea continuă a informațiilor necesare în aplicația software

M4.9 Îmbunătățirea gestionării activității de recuperare creanțe

M4.10 Promovarea scrisorilor de garanție în favoarea AFIR și a celor destinate beneficiarilor publici în cadrul conferințelor regionale și a workshopurilor organizate de AFIR, consilii județene, asociații profesionale etc în vederea intensificării activității de garantare

M4.11 Asigurarea suportului în ceea ce privește aspectele asociate funcției de conformitate

M4.12 Elaborarea și prezentarea proiectelor de documente strategice în scopul realizării obiectivelor generale anuale ale activității FNGC IMM în care este sintetizat punctul de vedere instituțional cu privire la documente de importanță strategică pentru instituție, obiectivele și direcțiile de acțiune considerate prioritare pentru activitatea instituției

M4.13 Monitorizarea implementării Programului anual de activitate al FNGC IMM (după aprobarea acestuia), prin colectarea, prelucrarea și sintetizarea informațiilor primite de la fiecare structură organizatorică a FNGC IMM pe domeniul specific de activitate, în vederea evidențierii stadiului de îndeplinire a obiectivelor strategice aprobate de acționar pentru anul în curs, conform IL nr. 56

M4.14 Acordarea de scrisori de garanție în favoarea AFIR pentru IMM -uri și continuarea acordării de scrisori de garanție pentru beneficiarii publici

M4.15 Facilitarea accesului la finanțare al IMM-urilor, prin consolidarea și diversificarea ofertei FNGC/IMM S.A.-IFN în ceea ce privește programele, produsele și schemele de garanție, care să se alinieze în același timp și liniilor strategice din programul de guvernare

M4.16 Administrarea garanțiilor acordate de FNGC/IMM SA IFN în nume și cont stat, din fonduri proprii și din surse în administrare

Obiectiv strategic 5 (OS5): Extinderea colaborării cu Ministerul Antreprenoriatului și Turismului (MAT) pentru asigurarea accesului la finanțare pentru beneficiarii tuturor programelor guvernamentale destinate IMM-urilor

Măsuri de întreprins în 2023:

M5.1 Asigurarea cadrului convențional de lucru pentru acordarea garanțiilor din surse proprii aferente unor programe de sprijin pentru IMM-uri derulate de Ministerele cu care FNGC/IMM colaborează în acest sens

M5.2 Colaborarea cu direcțiile de specialitate în vederea elaborării cadrului de Reglementare internă aferente Programelor Guvernamentale, precum și a celor derulate de Ministerele cu care Fondul colaborează care vizează programele mai sus menționate

M5.3 Formularea în termen a opiniilor juridice și a avizelor de legalitate

M5.4 Optimizarea opiniilor juridice

M5.5 Monitorizarea modelului de scoring și recalibrarea acestuia atunci când se consideră necesar

M5.6 Calculul ajustărilor pentru pierderile așteptate din riscul de credit conform standardului IFRS 9 și monitorizarea acestora

M5.7 Promovarea programelor de garanție derulate în parteneriat cu MAT

M5.8 Asigurarea suportului în ceea ce privește aspectele asociate funcției de conformitate

M5.9 Elaborarea și prezentarea proiectelor de documente strategice în scopul realizării obiectivelor generale anuale ale activității FNGC/IMM în care este sintetizat punctul de vedere instituțional cu privire la documente de importanță strategică pentru instituție, obiectivele și direcțiile de acțiune considerate prioritare pentru activitatea instituției

M5.10 Monitorizarea implementării Programului anual de activitate al FNGC/IMM (după aprobarea acestuia), prin colectarea, prelucrarea și sintetizarea informațiilor primite de la fiecare structură organizatorică a FNGC/IMM pe domeniul specific de activitate, în vederea evidențierii stadiului de îndeplinire a obiectivelor strategice aprobate de acționar pentru anul în curs, conform IL nr. 56

M5.11 Participarea la elaborarea proiectelor de acte normative incidente noilor programe guvernamentale în concordanță cu obiectivele și măsurile asumate la nivel guvernamental, precum și a eventualelor proiecte de modificare/completare a - OUG, a normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG, a proiectelor de Ordine pentru aprobarea modificărilor/completărilor Convențiilor

de implementare, a Convențiilor de garantare, a Convențiilor de garantare și plata a ajutorului de stat, aferente programelor guvernamentale în derulare

M5.12 Facilitarea accesului la finanțare al IMM-urilor, prin consolidarea și diversificarea ofertei FNGC/IMM S.A.-IFN în ceea ce privește programele, produsele și schemele de garantare, care să se alinieze în același timp și liniilor strategice din programul de guvernare

M5.13 Administrarea garanțiilor acordate de FNGC/IMM SA IFN în nume și cont stat, din fonduri proprii și din surse în administrare

M5.14 Analiza preliminară, proiectarea și demararea procesului de achiziție a proiectelor aprobate prin Programul anual aferent investițiilor pentru 2023 în proporție de 90%, solicitate a fi implementate de către structurile de business.

Obiectiv strategic 6 (OS6): Inițierea de colaborări cu noi autorități publice centrale (Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere - CNAIR, Agentia Nationala pentru Locuinte - ANL și Compania Nationala de Investitii - CNI) și ministere pentru susținerea IMM-urilor care participă în proiectele de investiții inițiate de aceste autorități și organisme publice

Măsuri de întreprins în 2023:

M6.1 Colaborarea cu direcțiile de specialitate în vederea elaborării cadrului de Reglementare internă aferente Programelor Guvernamentale, precum și a celor derulate de Ministerele cu care Fondul colaborează care vizează programele mai sus menționate

M6.2 Formularea în termen a opiniilor juridice și a avizelor de legalitate

M6.3 Optimizarea opiniilor juridice

M6.4 Asigurarea suportului în ceea ce privește aspectele asociate funcției de conformitate

M6.5 Elaborarea și prezentarea proiectelor de documente strategice în scopul realizării obiectivelor generale anuale ale activității FNGC/IMM în care este sintetizat punctul de vedere instituțional cu privire la documente de importanță strategică pentru instituție, obiectivele și direcțiile de acțiune considerate prioritare pentru activitatea instituției

M6.6 Monitorizarea implementării Programului anual de activitate al FNGC/IMM (după aprobarea acestuia), prin colectarea, prelucrarea și sintetizarea informațiilor primite de la fiecare structură organizatorică a FNGC/IMM pe domeniul specific de activitate, în vederea evidențierii stadiului de îndeplinire a obiectivelor strategice aprobate de acționar pentru anul în curs, conform IL nr. 56

M6.7 Participarea la elaborarea proiectelor de acte normative incidente noilor programe guvernamentale în concordanță cu obiectivele și măsurile asumate la nivel guvernamental, precum și a eventualelor proiecte de modificare/completare a - OUG, a normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG, a proiectelor de Ordine pentru aprobarea modificărilor/completărilor Convențiilor de implementare, a Convențiilor de garantare, a Convențiilor de garantare și plata a ajutorului de stat, aferente programelor guvernamentale în derulare

M6.8 Elaborare de proiecte, rapoarte și alte comunicări cu instituțiile guvernamentale și cu instituții interne și internaționale partenere/la care FNGC IMM este afiliat, conform solicitărilor conducerii Fondului

M6.9 Analiza preliminară, proiectarea și demararea procesului de achiziție a proiectelor aprobate prin Programul anual aferent investițiilor pentru 2023 în proporție de 90%, solicitate a fi implementate de către structurile de business.

Obiectiv strategic 7 (OS7): Dezvoltarea activității FNGC IMM pe noi direcții, prin utilizarea fondurilor europene

Măsuri de întreprins în 2023:

M7.1 Asigurarea implicării FNGC IMM SA-IFN în elaborarea rapoartelor de evaluare ex-ante prin care vor fi stabilite instrumentele financiare finanțate din Programul Educație și Ocupare 2021-2027, cele 8 Programe Regionale 2021-2027 și alte programe operationale naționale

M7.2 Continuarea colaborării cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene pentru stabilirea cadrului juridic și operational prin care FNGC IMM SA-IFN va gestiona instrumentul financiar destinat întreprinderilor sociale, finanțat din Programul Educație și Ocupare 2021-2027

M7.3 Continuarea colaborării cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene pentru explorarea altor oportunități de gestionare a unor instrumente financiare ce vor fi finanțate din fonduri europene în perioada 2021-2027

M7.4 Continuarea colaborării cu Agențiile de Dezvoltare Regională pentru stabilirea cadrului juridic și operational prin care FNGC IMM SA-IFN poate gestiona instrumente financiare finanțate din cele 8 Programe Regionale

M7.5 Contribuția la stabilirea cadrului de reglementare internă a activității de gestionare (execuție) a instrumentelor financiare finanțate din fonduri europene, prin punerea în aplicare a prevederilor regulamentelor europene, cu respectarea legislației naționale și a reglementărilor aplicabile Fondului

M7.6 Coordonarea procesului de selecție a intermediarilor financiari, parteneri în implementarea instrumentelor financiare finanțate din fonduri europene

M7.7 Contribuția la stabilirea cadrului de monitorizare și raportare a instrumentelor financiare finanțate din fonduri europene, prin dezvoltarea sistemului informatic al FNGC IMM SA-IFN

M7.8 Coordonarea activității salariaților din rețeaua teritorială a FNGC IMM SA-IFN cu atribuții în implementarea instrumentelor financiare la nivel regional

M7.9 Îmbunătățirea integrării activității financiar-contabile în ansamblul activității FNGC IMM

M7.10 Creșterea eficienței și eficacității activității financiar-contabile

M7.11 Reducerea riscurilor operationale la nivelul activității financiar-contabile

M7.12 Îmbunătățirea controlului intern la nivelul entității functionale

M7.13 Formularea în termen a opiniilor juridice și a avizelor de legalitate

M7.14 Optimizarea opiniilor juridice

M7.15 Asigurarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate pe componentele aflate în responsabilitatea SCPDCP, preponderent în domeniile prevenirii și combaterii spălării banilor și prevenirii eludării obligațiilor fiscal

M7.16 Planificarea portofoliului de procese de achiziție. Elaborarea Programului anual de achiziții

M7.17 Monitorizarea și coordonarea relației contractuale dintre Fond și operatori economici, componentă de gestionare strategică, globală a contractului cu scopul realizării obiectivelor stabilite prin Strategia de contractare

M7.18 Finalizarea raportului de audit privind evaluarea pilonilor în cadrul Programului InvestEU, în conformitate cu mandatul CE aprobat prin Decizia CE nr.2019/C191/02 din data de 17 aprilie 2019 în scopul participării FNGC IMM S.A.-IFN ca partener de implementare în Programul InvestEU în vederea semnării acordului specific cu Comisia Europeană (guarantee agreement) pentru derularea produselor specifice, cu garanția indirectă din partea UE

M7.19 Gestionare relației cu Asociația Europeană a Instituțiilor de Garantare (AECM) pe baza statutului de membru titular pe care Fondul îl deține, urmărind exercitarea eficientă a drepturilor și îndeplinirea promptă a obligațiilor pe care Fondul le are în această calitate

M7.20 Definitivarea propunerilor de fise de produs care vor înaintate Comisiei Europene pentru evaluare și selecție în eventualitatea în care FNGC IMM va dobândi calitatea de partener InvestEU 2021-2027

M7.21 Analiza tuturor solicitărilor de garantare primite de la finanțatorii parteneri din surse proprii, surse atrase și în nume și cont stat pentru persoane fizice și juridice

M7.22 Facilitarea accesului la finanțare al IMM-urilor, prin consolidarea și diversificarea ofertei FNGC IMM S.A.-IFN în ceea ce privește programele, produsele și schemele de garantare, care să se alinieze în același timp și liniilor strategice din programul de guvernare

M7.23 Demararea procesului de implementare privind acordarea de garanții de portofoliu

M7.24 Pregătirea personalului departamentului pentru însușirea activităților aferente analizării întregului portofoliu al produselor de garantare

Director coordonator Departamentul Risc și Strategii,

Virgil ANGHEL.....

Simona MUREȘAN, Director executiv DSPGRI

Elena GEORGESCU, Șef serviciu Strategie

